

Régisseur - Technicien de spectacles

Communication - Audiovisuel Chef d'entreprise



- > **Durée**
3 ans
- > **Tranche d'âge**
18 à 25 ans
25 ans et +
- > **Finalité**
Diplôme
- > **Pratique en entreprise / Alternance**
Oui

Le champ d'activité du Régisseur Technicien de spectacle est essentiellement centré sur l'organisation technique d'événements de spectacles vivants. Ce type de spectacle se caractérise par ses aspects bien sûr humains mais également par ses aspects d'animation et de techniques.

Le régisseur technicien de spectacle est capable d'assurer un réglage son, un réglage lumière, un réglage vidéo, une régie plateau avec ou sans conduite et un montage de décor.

Il exécute les intentions scénographiques lors de la mise en œuvre d'un spectacle. Il restitue le plus fidèlement une image sonore et visuelle établies en

fonction d'une mise en scène, d'une dramaturgie et d'une scénographie. Il apporte des solutions adaptées pour obtenir des installations les plus performantes.

Il adapte des fiches techniques de son, d'éclairage, de vidéo et de plateau en fonction des exigences et pour la meilleure représentation artistique. Il étudiera le besoin du maître d'ouvrage (metteur en scène, chorégraphe...) et participera aux décisions concernant les conditions techniques de réalisation du spectacle.

> **Débouché(s) métier(s)**

Indépendant ou salarié

Régisseur son, lumière, vidéo, plateau ou général

Entreprises de construction, de vente ou de location d'équipement scénique

Responsable technique d'une salle de spectacle

Machiniste

> **Point(s) fort(s)**

Sur le terrain

Job polyvalent

> **Finalité**

Diplôme de formation de Chef d'entreprise homologué par la Communauté française

Certificat de connaissances de base en gestion

Conditions d'accès

Consultez les conditions générales d'accès à la formation pour adultes (<https://www.ifapme.be/formations-pour-adultes>).

Il n'y a pas de condition spécifique particulière liée à cette formation.

Aptitudes

Ces activités peuvent se faire en différents lieux en interne d'un bâtiment ou en plein air. Il peut être amené à participer à une "tourné" et donc de se déplacer à l'étranger.

Il doit s'adapter aux technologies des partenaires associés à la représentation et aux mœurs locaux. Ses facultés d'échange et la connaissance de la langue anglaise sont pratiquement nécessaires pour ces entreprises. De plus, il lui arrive d'analyser des fiches ou notices techniques et des documents en anglais.

En général, pour évoluer dans ce métier, il devra développer ses capacités humaines et culturelles. Enfin, il a de bonnes capacités de communication pour travailler en équipe.

Programme

Cours professionnels:

1ère Chef d'entreprise

- > U25/5 Organisation de l'éclairage (44h)
- > U25/5 Organisation du son (48h)
- > U25/5 Organisation de la vidéo (24h)
- > U25/5 Analyse critique personnelle d'une organisation de spectacle (4h)
- > U25/5 Organisation de l'espace et les métiers de la régie (56h)
- > U25/5 Organisation du plateau (56h)

2ème Chef d'entreprise

- > U25/6 Comptabilité et gestion financière (32h)
- > U25/6 Création d'entreprise, droit et législation (26h)
- > U25/6 Présentation des objectifs du TFE (4h)
- > U25/6 Réalisation de la vidéo (20h)
- > U25/6 Séminaire "régies" (20h)
- > U25/6 Analyse critique personnelle d'une réalisation de spectacle (4h)
- > U25/6 Réalisation du plateau (38h)
- > U25/6 Réalisation du son (44h)
- > U25/6 Réalisation de l'éclairage (44h)

3ème Chef d'entreprise

-
- > U25/7 Séminaire "conduite de spectacle" & coaching TFE (24h)
 - > U25/7 Projet d'entreprise - esprit d'entreprendre (12h)
 - > U25/7 Gestion commerciale (8h)
 - > U25/7 Fiscalité (12h)
 - > U25/7 Comptabilité et gestion financière (18h)
 - > U25/7 Création d'entreprise, droit et législation (12h)
 - > U25/7 Conception éclairage (32h)
 - > U25/7 Conception plateau (40h)
 - > U25/7 Conception son (32h)
 - > U25/7 Régie générale et gestion spécifique (24h)
 - > U25/7 Conception vidéo (18h)



Site de Liège - Château Massart

 Rue du Château Massart, 70 4000 Liège

 04 229 84 00

Apprentissage :

du lundi au vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h15 à 17h

04 229 84 10

app@centreifapme.be

Formation Chef d'entreprise :

du lundi au jeudi de 9h à 20h, vend. de 9h à 12h30 et sam. de 9h à 12h

04 229 84 00

infos@centreifapme.be

Formation continue :

du lundi au jeudi de 9h à 20h, vend. de 9h à 12h30 et sam. de 9h à 12h

04 229 84 60

formation.continue@centreifapme.be

 04 229 84 69

 infos@centreifapme.be

Type d'inscription

Au Centre/lieu de formation

Dispenses partielles

Consultez votre centre pour en savoir plus.

Bon à savoir

Inscription possible jusqu'au 30 octobre de l'année académique concernée.