



Event Manager - Gestionnaire de projets d'événements

Entrepreneuriat - Management

Continue

Durée

66h

Tranche d'âge

18 à 25 ans

25 ans et +

Finalité

Certificat

Pratique en entreprise / Alternance

Non

Métier en pénurie / Fonction critique

Non

Au terme de cette formation, l'apprenant sera initié à la conception, la mise en œuvre et la gestion d'un projet et/ou d'un concept d'événement et aura mené une réflexion approfondie, tout au long de la formation, sur son propre projet d'événement (fictif ou non).

Il sera initié aux compétences suivantes dans le domaine de l'événementiel :

Création et management d'un projet d'événement ;

Communication événementielle ;

Éléments juridiques liés à un projet d'événement ;

Gestion financière d'un projet d'événement ;



Gestion logistique d'un événement.

Conditions d'accès

Cette formation s'adresse à des :

Indépendants désireux de créer leur société dans l'événementiel ;

Porteurs/chargés de projets dans l'événementiel ;

Personnel travaillant en entreprise d'organisation d'événements ou de relations publiques.



Programme

Introduction de la formation et du secteur de l'organisation d'événements

Présentation des participants, des objectifs, du programme, du travail de fin de formation, des intervenants ;

Présentation des cas pratiques ;

Le secteur événementiel : tendances, type d'événements, chiffres, débouchés, concurrence, marché belge ;

Présentation de Febelux, association de référence dans le domaine.

Design événementiel (management de projets)

Le management de projets,

Le Business Model Canevas,

Définition de l'événement personnel.

Communication événementielle

Définition de l'image de l'événement ;

Détermination d'un plan de communication ;

Découvertes des différents moyens de communication pour booster son événement ;

Gestion des plaintes et e-plaintes ;

Gestion des remerciements ;

Évaluation de son événement (enquêtes).

Méthodes de financement d'un événement

Tableau budgétaire d'un événement

Éléments juridiques liés à un projet d'événement

Législation du travail,



Droit des contrats/droit commercial,

Assurances/responsabilités,

Points d'attention réglementaires.

Gestion logistique liée à un projet d'événement

Organisation des spectacles,

Régie générale,

Régie technique,

Logistique et mobilité.

Événements durables et responsables

Sécurité et autorisations dans le cadre d'événements publics

Témoignages d'expériences (invités externes)





Liège - Sainte-Beuve

Boulevard Sainte-Beuve, 1 4000 Liège

04 229 84 20

Accueil :

Du lundi au jeudi : de 8h15 à 21h45

Le vendredi : de 8h15 à 17h15

04 229 84 30

formation.continue@centreifapme.be

Bon à savoir

Examens

Un dossier écrit portant sur l'organisation d'un événement choisi (projet personnel) sera constitué au fil des séances de cours ;

Une certification (facultative) sera organisée trois mois après la fin de la formation.

Consultez l'ensemble de notre catalogue de formations continues sur notre site web [notre site web de formations continues](#). Pour tout renseignement, contactez-nous

04/229.84.20 ou via formation.continue@centreifapme.be

