



Gestion du temps

Entrepreneuriat - Management | Soins - Bien-être

Continue

Durée

7H

Tranche d'âge

18 à 25 ans

25 ans et +

Finalité

Attestation

Pratique en entreprise / Alternance

Non

Métier en pénurie / Fonction critique

Non



Retrouvez les dates de formation et le formulaire d'inscription sur : http://formatpme.be/gestion_temps.html (http://formatpme.be/gestion_temps.html)

Description

Face aux défis du quotidien, le chemin vers le multitasking devient inéluctable. Toujours plus de tâches pour moins de personnes, combiner vie professionnelle et privée en arrivant à ne pas s'oublier. Gérer son temps est une priorité !

Public


Cette formation est accessible à tous les professionnels.

Objectifs

A l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Améliorer et équilibrer sa gestion du temps
- Retrouver la maîtrise de son temps
- Être efficace dans son travail / vie
- Maîtriser des outils et des techniques de gestion de son temps

Programme

- Mieux se connaître pour mieux gérer son temps
 - Analyser sa gestion des tâches et établir un diagnostic
 - Les 9 lois du temps
 - Découvrir les outils pour gérer son temps/améliorer son organisation
 - Après auto-diagnostic : Mes commandements pour mieux gérer mon temps
- 



Les Isnes - G2

Rue Saucin, 70 5032 Gembloux (Les Isnes)

081 72 84 05

Secrétariat :

Du lundi au jeudi : de 8h à 17h

Le vendredi : de 8h à 16h

/

centre.gembloux@ifapme.be

Conditions d' inscription

Formulaire d'inscription

RDV sur notre site : formatpme.be/gestion_temps.html

Bon à savoir

Plus d'informations sur : www.formatpme.be (<http://formatpme.be/>)

Pour toute demande de renseignements, nous vous invitons à contacter le secrétariat du Centre IFAPME de Gembloux par téléphone au 081/728 405 ou par mail à l'adresse suivante : jennifer.henneuse@ifapme.be